



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

# אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית

---

עמוד 1, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

(עודכן ידני : 14.2.17 גרסה סופית מאושרת לפרסום לאחר סבב שאלות הבהרה)

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

ח' אדר תשע"ז  
 06 מרץ 2017

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

תוקף הצעה	שם המכרז	מס' מכרז
בתוקף עד ליום 13/08/2017	אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית	119/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש עם גבי נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il).
  - 5.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il) או לפקס מס' 02-5085942.
6. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-15/05/2017 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
7. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – שניים קשיחים ואחד בפורמט דיגיטלי, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה. מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.
8. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
9. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) לידי גב' שרה מסגדיאן.
10. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ב', ה-27/03/2017 בשעה 12:00.
11. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ב, ה-24/04/2017.
12. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
14. לבירורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il).

## תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	תמצית פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
6	הגדרות	.1.3
8	תקופת ההתקשרות	.1.4
8	התארגנות למתן השירותים	.1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	.2.1
11	תנאי סף ספציפיים	.2.2
13	דרישות נוספות	.2.3
<u>15</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
15	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
15	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2
18	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	.3.3
20	שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	.3.4
<u>23</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
23	הרשמה לקבלת עדכונים	.4.1
23	שאלות הבהרה	.4.2
24	הגשת ההצעה	.4.3
25	חתימה על מסמכי המכרז	.4.4
25	תוקף ההצעה	.4.5
25	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.6
26	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.7
26	ערבות ביצוע	.4.8
27	זכויותיו של המשרד	.4.9
28	הארכת מועדים	.4.10
29	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.11
29	פרסום ההתקשרות	.4.12
30	סמכות השיפוט	.4.13
<u>31</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>32</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

32	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
33	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
34	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	
35	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
36	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	נספח 1
49	האשכולות הכלולים בהצעה	נספח 2
52	פרטי המציע	נספח 3
53	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	נספח 4
54	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח 5
56	שמירת סודיות	נספח 6
57	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח 7
59	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	נספח 8
62	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	נספח 9
63	ניסיון המציע, רישיון עסק בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף ומתן ציוני איכות	נספח 10
67	אישור רו"ח על היקף שירותי הכביסה שניתנו על ידי המציע	נספח 11
68	תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשות הספק	נספח 12
69	חלקים חסויים בהצעה	נספח 13
70	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	נספח 14
71	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח 15
72	הצעת מחיר	נספח 16
76	הסכם התקשרות	נספח 17
91	חוזה שימוש בפורטל הספקים	נספח 17א'
101	כתב ערבות ביצוע	נספח 17ב'
102	אישור בדבר קיום ביטוחים	נספח 17ג'
104	נספח הצמדה	נספח 17ד'

## 1. כללי

### 1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ב', ה- 27/03/2017 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ב, ה- 24/04/2017
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ב', ה- 15/05/2017 בשעה 12:00
מועד תוקף הצעה	בתוקף עד ליום 13/08/2017

### 1.2. תמצית פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף מנהל ומשק ומכרזים, מבקש לקבל הצעות לאספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית.

1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר עד שישה גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך אספקת שירותי כביסה וגיהוץ למעונות המשרד. השירותים כוללים איסוף הכביסה המלוכלכת מהביתנים במעונות, שינוע הכביסה המלוכלכת למכבסה, כיבוס, חיטוי, ייבוש, גיהוץ (במעגלה ובמכונות גיהוץ press בהתאם לדרישות המכרז / סוג הפריט / המעוף), תיקוני תפירה, מיון, קיפול, שינוע הכביסה הנקייה למעונות ופיזור לבייתנים בכל מעון, הכל בהתאם למפורט במכרז זה. יצוין כי המשרד מקבל כיום שירותי כיבוס וגיהוץ בחלק מהמעונות מכוח מכרז פומבי מספר 122-2013 (להלן – "המכרז הקודם") וההתקשרות עם המציעים הזוכים במכרז זה תעשה בתום מועד ההתקשרות הנוכחית מכוח המכרז הקודם. היחידות המקצועיות אשר המעונות נושא המכרז נמצאים באחריותן הן: אגף השיקום, רשות חסות הנוער והאגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית.

1.2.3. המעונות עבורם נדרשים השירותים מחולקים לשישה אשכולות. פירוט האשכולות והיקפי הכביסה והגיהוץ המשוערים מופיעים בנספח 2 למכרז.

1.2.4. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים בנספח 2 למכרז מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים בנספח, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.5. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות לעניין מספר המעונות בהם יידרשו השירותים ו/או היקף שירותי הכביסה ו/או הכיבוס שיידרשו בכל מעון, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מובהר כי במקרה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- של הרחבת מספר המעונות שלהם יסופקו שירותים לפי המכרז, שיוך המעונות לאשכולות השונים ייעשה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 1.2.6. על המציע לציין בנספח 2 למכרז אילו אשכולות כלול/ים בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה לאספקת השירותים בכל אחד מהאשכולות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה זכייה ביותר משני אשכולות במצטבר על ידי אותו ספק. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי אשכול 1 ואשכול 6 (מעון טללים) לא ייחשבו למניין האשכולות לעניין זה, כך שמציע אחד יוכל לזכות בשני אשכולות מבין אשכולות מס' 2 עד 5 ובנוסף באשכול 1 ו/או אשכול 6, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.4 למכרז. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה באספקת השירותים רק בחלק מהאשכולות שנכללו בהצעתו.
- 1.2.7. המציעים רשאים לתאם סיורים במעונות המשרד אליהם הם מתכוונים להגיש הצעותיהם. התיאום מול המעונות ייעשה על ידי המציעים באופן עצמאי, לפי שיקול דעתם, ואיננו מהווה תנאי להגשת הצעה. פרטי יצירת קשר מופיעים בנספח 2 למכרז.
- 1.2.8. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.9. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך הובלה ושינוע של הכבסים וכן לצורך ניהול ותפעול מחסני הביגוד והחלוקה במעונות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 1.2.10. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.11. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.12. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.13. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי**. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

### 1.3 הגדרות

אנשים המקבלים שירותי רווחה השוהים במעונות המשרד;	"דייר", "דיירים"
החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;	"דיני העבודה"
אגף מנהל ומשק ומכרזים;	"האגף"

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

נספח 17 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה ;	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית, כמפורט בנספח 2 למכרז ;	"מעונות המשרד"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ; המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;	"המציע"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ;	"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 ;	"חוק רישוי עסקים"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
בתי חולים, בתי הארחה, בתי מלון, צה"ל, משטרה, שב"ס, מוסדות סיעודיים, מעונות, הוסטלים ומערכי דיור ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים לרבות מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;	"לקוחות מוסדיים"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"
נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת ;	"נהלי והנחיות אגף מנהל ומשק ומכרזים"
גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;	"נותן-שירות"
תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;	"תואר אקדמי"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק, ובכל מקרה לאחר סיום ההתקשרות מכוח המכרז הקודם.

עמוד 7, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

- 1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
- 1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

## 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד.
- 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 26.10 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 17 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.9.11 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1 תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת הצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim) בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2017. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 4.
- 2.1.6 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 5 למכרז.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 7 המצ"ב. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
  - 2.1.7.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 2.1.7.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.7.3. כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.7.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.7.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.7.6. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 17א' למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).
- 2.1.7.7. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.7.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות אגף מנהל ומשק ומכרזים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.7.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 8 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2 תנאי סף ספציפיים

- 2.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- 2.2.1.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת נהגים ועוזרי נהגים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד כאמור את האישור מן המשטרה, שניתן על-

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- 2.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- 2.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הדיירים, לאורך כל זמן מתן השירות.
- 2.2.1.4. להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9.

#### 2.2.2. ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של עשרים וארבעה (24) חודשים רצופים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, באספקת שירותי כביסה עבור לקוחות מוסדיים, כהגדרתם במכרז זה, בהיקף חודשי ממוצע של 33,000 ק"ג לפחות, במצטבר לכל הלקוחות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 10. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רו"ח (לזיהוי בלבד). כמו כן יצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 11.

#### 2.2.3. קיבולת כיבוס של המציע

נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, קיבולת הכיבוס החודשית העומדת לרשות המציע הינה לפחות 33,000 ק"ג, וזאת בהתייחס לכל שירותי הכיבוס שמספק המציע לכלל לקוחותיו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשותו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בקובץ XLS נפרד שפורסם יחד עם מסמכי המכרז. המציע נדרש למלאו ולצרפו בסופו של נספח 12 כשהוא חתום בפני עו"ד כנדרש (העותק יצורף לכל עותקי ההצעה שיוגשו בהתאם לאמור בסעיף 4.3.1 למכרז). מובהר כי לצורך בדיקת הצהרת המציע לעניין קיבולת כיבוס גיהוץ תשתיות וציוד המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך ביקור באתר המציע.

- 2.2.4. רישיון עסק בר-תוקף להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים
- 2.2.4.1. המציע מחזיק נכון למועד הגשת ההצעה ברישיון עסק בר-תוקף להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים, כהגדרתו במכרז זה או שהוא בעל היתר זמני, על שמו, כאמור בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000, נכון למועד הגשת ההצעה.
- 2.2.4.2. המציע יסמן בנספח 10 למכרז האם ברשותו רישיון קבוע או זמני כאמור בסעיף 2.2.4.1 למכרז.
- 2.2.4.3. מובהר בזאת, כי למציע המחזיק היתר זמני בלבד, נכון למועד הגשת ההצעה, תינתן אפשרות להסדרת נושא הרישוי הקבוע של חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת אספקת השירותים לפי מכרז זה.
- 2.2.4.4. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות במקרה שהספק לא יציג בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת אספקת השירותים לפי מכרז זה רישיון קבוע בר תוקף כנדרש. במקרה זה יהיה רשאי המשרד להתקשר עם כשיר שני כאמור בסעיף 4.9.12 למכרז ו/או עם הכשיר הנוסף כאמור בסעיף 4.9.11 למכרז, לפי העניין.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו רישיון עסק בר-תוקף להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים ו/או היתר זמני, על שמו, כאמור בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000, נכון למועד הגשת ההצעה וכן התחייבות להסדרת נושא הרישוי הקבוע בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת אספקת השירותים לפי מכרז זה בנוסח נספח 10 למכרז.

## 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 3) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורף-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 6. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 17 המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל.

2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 15 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.12 למכרז.

2.3.6. על המציע לצרף להצעתו אישור כיבוי אש בתוקף או אישור המעיד על כך שהוא נמצא בתהליך קבלת אישור כיבוי אש מטעם הרשות הארצית לכבאות והצלה. מובהר כי קיום אישור כיבוי אש בתוקף הינו תנאי מתלה לחתימה על ההסכם.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל השלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**,

לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.6 ו-3.2.7 להלן.

3.2.3. איכות ההצעה תיבחן על בסיס הקריטריונים שלהלן והניקוד המרבי לכל קריטריון:

מרכיב איכות	חלק בציון איכות ההצעה (הסופי (נק'))
האשכולות הכלולים בהצעה	5
איכות כללית	65
מכונות, תשתיות וציוד עזר	20
המלצות	10
<b>סה"כ</b>	<b>100</b>

3.2.4. הערכת איכות הכללית והאמצעים העומדים לרשות המציע תתבצע באמצעות סיוור שיערך

במתקני המציע על ידי נציג המשרד או מי מטעמו. המציע מחויב לשיתוף פעולה מלא עם נציג המשרד, לאפשר לו גישה ובחינה באופן מלא וללא הפרעה לגבי כלל הקריטריונים כפי שמופיעים בטבלה שלהלן. חוסר שיתוף פעולה או הפרעה לעבודת נציג המשרד או מי מטעמו על ידי המציע עלולה לגרור את פסילת הצעתו של המציע או מתן ניקוד אפס בקריטריון הרלוונטי או בכלם, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

3.2.5. הערכת איכות הכללית והאמצעים העומדים לרשות המציע תנוקד בהתאם למפורט להלן:

משתנה	תת משתנה	סעיף	הבהרות	ניקוד מרבי
האשכולות הכלולים בהצעה			הציון באמת מידה זו יינתן בהתאם לאשכולות הכלולים בהצעתו של המציע כמפורט להלן:	5
			מציע הכולל בהצעתו אשכול אחד – לא יינתן ניקוד מציע הכולל בהצעתו <b>שני</b> אשכולות – יינתנו 1 נק' מציע הכולל בהצעתו <b>שלושה</b> אשכולות – יינתנו 2 נק' מציע הכולל בהצעתו <b>ארבעה</b> אשכולות – יינתנו 3 נק' מציע הכולל בהצעתו <b>חמישה</b> אשכולות – יינתנו 4 נק' מציע הכולל בהצעתו <b>שישה</b> אשכולות – יינתנו 5 נק'	

משתנה	תת משתנה	סעיף	הבהרות	ניקוד מרבי	
			מובהר כי הניקוד המרבי באמת מידה זו הוא 5 נק'. עוד מובהר כי אין באמת מידה זו כדי לגרוע מהאמור בסעיף 1.2.6 למכרז.		
<b>סה"כ למשתנה האשכולות הכלולים בהצעה</b>					
איכות כללית	ניקיון	הכביסה	ניקיון כללי של הכביסה הנקייה כולל בין היתר בדיקה ויזואלית להימצאות חורים קרועים וכתמים בכביסה, תכניות כביסה וחומרים להורדת כתמים בכביסה חוזרת תכניות כביסה וחומרי כיבוס לתהליך החיטוי והלבנה.	8	
	נזק	לכביסה	הכולל בין היתר שחיקה, כידור, דהייה, יובש, התאמת תכניות הכביסה והחומרים (בעלי תקן) לסוג הכביסה.	5	
	טיב	הכביסה	כפי שבא לידי ביטוי בין היתר באיכות המים (רכות, PH), בהמצאות שאריות של חומרי כיבוס בכביסה הנקייה, בטמפ' וזמן שהייה בתהליכי הכיבוס, הייבוש והגיהוץ, בתוכניות הכביסה הרגילה, בתוכניות כביסה לכביסה חוזרת.	11	
		הגיהוץ	כפי שבא לידי ביטוי בין היתר בבדיקה ויזואלית של הפריטים המגוהצים, בבדיקת הטמפ', הזמן, הלחץ והמהירות בה מגוהצת הכביסה במעגילות ובמכונות הגיהוץ, באיכות גיהוץ ביגוד דיירים ועובדים ובתהליך הבקרה על התהליכים.	7	
		ביקורת טיב	כפי שבא לידי ביטוי בין היתר מקיום תהליך טיב מובנה ורציף, מסוגי הבדיקות המשמשות את התהליך, מתוצאות הבדיקות המתבצעות כחלק מתהליכי העבודה במכבסה, מתהליך ותדירות תיקונים במידת הצורך, מתדירות הבדיקות, איכותן ומתיעוד הבדיקות.	10	
	טיפול בכביסה	אמצעים	בין היתר להפרדה בתהליכי הקבלה האחסון המיון והטיפול בכביסה מלוכלכת ומזוהמת לבין תהליכי הטיפול בכביסה נקייה, אמצעי אחסון הכביסה, אמצעים לחיטוי וגיהוץ פריטי ביגוד עדינים, כולל אמצעי שטיפה וחיטוי של אמצעי השינוע.	8	
		כוח אדם ניהולי	בין היתר מקצועיות, הכשרה, התמחות ייעודית בתחום וניסיון ניהולי ותפעולי בטיפול בכביסת לקוחות מוסדיים.	8	
		תהליכים	בין היתר תהליכי עבודה, תהליכי ביקורת טיב ואיכות ותהליכי כיבוס וגיהוץ העומדים בתקנים מקובלים, תיעוד בקרה ודיווח.	8	
	<b>סה"כ למשתנה איכות כללית</b>				
	מכונות תשתיות וציוד עזר	מכונות	כביסה, ייבוש גיהוץ	כולל בין היתר תקינות, תחזוקה, קיבולת, מדי טמפ', מדי גובה מים, התקני הזנה ובקרה והתקנים נוספים כנדרש ע"י יצרן המכונה.	7
אמצעים		אמצעי שינוע ומשטחי עבודה פנימיים	כולל בין היתר משטחי עבודה, אמצעי שינוע הכביסה (עגלות פנימיות, אמצעי שינוע עילי לכביסה לייבוש ולגיהוץ (במידה וקיימים כאלה במכבסה)), אמצעים לקיפול אריזה ותיקונים.	6	
אמצעי קבלה		אמצעי קבלה	כולל בין היתר את מספר וקיבולת עגלות קבלה והחזרת כביסה, מסי' וקיבולת המשאיות והתאמתם לדרישות היחידה.	4	

עמוד 15, מתוך 105 עמודים

משתנה	תת משתנה	סעיף	הבהרות	ניקוד מרבי
		והחזרת כביסה		
	מבנה וציוד נלווה		מבנה (תקינות, ניקיון) ציוד נלווה (מערכת ריכוך מים, דוודים, מאגרי מים, גנרטור) ואחרים	3
20	סה"כ למשתנה מכונות תשתיות וציוד עזר			
10	המלצות לקוחות מוסדיים – ההמלצות תיבדקנה בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס ממוצע ציוני ההמלצות. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-7.5 נק' באמת מידה זו.			
100	סה"כ איכות			

3.2.6. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.2.7. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

### 3.2.8. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')

3.2.8.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **ארבעה** לקוחות מוסדיים, כהגדרתם במכרז זה, אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי כביסה כאמור בסעיף 2.2.2 למכרז. המציע יפרט בנספח 10 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות **עדכניים** עם הממליץ.

3.2.8.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.8.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 10 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.8.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 10, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. החליט המשרד לפנות לממליצים לקבלת המלצה טלפונית. הערכת שביעות הרצון מהמציע תתבסס על 10 קריטריונים בתחום השירות, האמינות ומקצועיות המציע כמפורט להלן:

3.2.8.3.1. שביעות רצון מאיסוף הכביסה;

3.2.8.3.2. שביעות רצון מפיזור הכביסה;

3.2.8.3.3. שביעות רצון מסידור הכביסה הנקייה במחזורת;

עמוד 16, מתוך 105 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 3.2.8.3.4. שביעות רצון מטיפול בכביסה (הפרדה, אחסון, חיטוי, ושינוע);
- 3.2.8.3.5. שביעות רצון מעמידה בזמנים;
- 3.2.8.3.6. שביעות רצון מעמידות שחיקה, כידור, דהייה, יובש, הכביסה;
- 3.2.8.3.7. ניקיון הכביסה;
- 3.2.8.3.8. טיב הגיהוץ;
- 3.2.8.3.9. נזקים;
- 3.2.8.3.10. אובדנים.

**לכל קריטריון יינתן ניקוד בין 1 ל-5.** עם סיום איסוף ההמלצות, יחושב ממוצע משוקלל של הציונים שניתנו למציע, כאשר לכל קריטריון יינתן משקל זהה בשקלול הסופי. הסכום שיתקבל (בין 0 ל-50) יחולק ב-5 ויהווה את מרכיב ההמלצות בהגדרת סף האיכות.

- 3.2.8.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 10, ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.8.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.8.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.
- 3.2.8.6. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.8.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.8.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

### **3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות**

- 3.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, בנפרד לכל אשכול, כדלקמן:
  - 3.3.1.1. **לכל אשכול הכלול בהצעותו**, על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הרכיבים הבאים, לא כולל מע"מ:
    - 3.3.1.1.1. מחיר עבור ק"ג כביסה אחד;

---

עמוד 17, מתוך 105 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 3.3.1.1.2. מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה);
- 3.3.1.1.3. מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכול/ות אות/ם היצע בהצעתו. מובהר כי מימוש האופציה לקבלת שירות זה ומספר המעונות שיהיה צורך לנהל בהם מחסן ביגוד ומיקומם נתון להחלטת המשרד ולשיקול דעתו הבלעדי. למען הסר ספק מובהר כי המציע מחויב להגיש הצעת מחיר גם לרכיב זה. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול את הצעתו של מציע שלא הגיש הצעת מחיר לרכיב זה.
- 3.3.1.2. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 16 המצ"ב.
- 3.3.1.2. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.
- 3.3.1.3. עבור כל אשכול בנפרד, ההצעות יושוו על-סמך העלות הכוללת של ההצעה שתחושב ע"י סכום מכפלות המחירים שהוצעו בהצעת המחיר עבור כל רכיב בכמויות המשווערות מכל רכיב. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".
- 3.3.1.4. ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- 3.3.1.5. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

- 3.3.1.6. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.
- 3.3.1.7. ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

### 3.4 שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

- 3.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 40% (ארבעים אחוז) לאיכות ו-60% (שישים אחוז) לעלות. לכל אשכול בנפרד, ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.
- 3.4.2 מובהר כי לא תתאפשר במסגרת מכרז זה זכייה ביותר משני אשכולות במצטבר על ידי אותו ספק. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי אשכול 1 ואשכול 6 (מעון טללים) לא ייחשבו למניין האשכולות לעניין זה, כך שמציע אחד יוכל לזכות בשני אשכולות מבין אשכולות מס' 2 עד 5 ובנוסף באשכול 1 ו/או אשכול 6.
- 3.4.3 על אף האמור לעיל, במקרה שמציע מסוים ידורג במקום הראשון לגבי שלושה אשכולות (מבין אשכולות מס' 2 עד 5) או יותר יופעל המנגנון הבא:
- 3.4.3.1 המציע שדורג במקום הראשון לגבי מספר אשכולות יזכה באספקת השירותים בשני האשכולות הגדולים ביותר (לפי סך היקף הכביסה באותם אשכולות, לפי הערכת המשרד), ומועמדותו לזכייה לגבי שאר האשכולות תיפסל.
- 3.4.3.2 המציעים הבאים בתור, מבחינת הדירוג, לגבי יתר האשכולות יזכו באספקת השירותים באשכולות אלו.
- 3.4.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שלאחר הפעלת המנגנון לא ייבחר זוכה לאספקת השירותים באשכול זה או אחר, בין היתר עקב כך שהוגשה הצעה יחידה במענה לאשכול מסוים ו/או במקרה של פער של 20% או יותר בניקוד האיכות ו/או במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעות המחיר שהגישו המציעים השונים, המשרד יהיה רשאי:
- 3.4.4.1 לבחור בהצעה שדורגה כראשונה (לפני הפעלת המנגנון) באשכול מסוים, על אף האמור בסעיף 3.4.2 לעיל.
- 3.4.4.2 לא לבחור כלל בזוכה לאספקת השירותים באשכול זה.

### 3.4.5 הליך תחרותי נוסף

- 3.4.5.1 המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ם 7.21.1 בין היתר במקרים הבאים:
- 3.4.5.1.1 במקרה שכל הצעות המחיר שהוגשו במענה למכרז זה חורגות ביותר מ-20% מאומדן היקף ההתקשרות כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, בהתייחס לכלל רכיבי האומדן או חלק מהם. המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעתם חרגה מכלל רכיבי האומדן או חלק מהם כאמור בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא להודיע על זכיית המציעים שהצעותיהם חרגו מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל. לא הגיש מציע הצעה נוספת, או הגיש הצעה שחורגת אף היא מהאומדן כאמור

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- בסעיף 3.3.1.7 לעיל, או חלק ממנו, או הגיש הצעה שאינה מיטיבה עם המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעתו.
- 3.4.5.1.2 **במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באשכול מסוים לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור באותו אשכול, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה מבין ההצעות הנבדקות).** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא יושפרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.9.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.
- 3.4.5.1.3 **במקרה שמציע קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר משני אשכולות ובנוסף הגיש את ההצעה הזולה ביותר באשכולות בהם קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.** המשרד רשאי לפנות ליתר המציעים באותם אשכולות בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא יושפרו המציעים, רשאי המשרד לבחור במציע שדורג במקום הראשון בכל האשכולות כזוכה על אף האמור בסעיף 3.4.2 לעיל.
- 3.4.5.1.4 **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה, ביחס לאשכול מסוים, שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר.** המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.
- 3.4.5.2 החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:
- 3.4.5.2.1 ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.
- 3.4.5.2.2 ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.
- 3.4.5.2.3 לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.
- 3.4.5.2.4 ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 3.4.5.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
- 3.4.5.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

## 4. שונות

### 4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2. שאלות הבהרה

- 4.2.1. שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ב', ה- 27/03/2017 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	שם המציע הפוטנציאלי	פרטי איש הקשר	טלפון	כתובת דואר אלקטרוני	מספר פקס

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

עמוד 22, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 18 המצ"ב למכרז.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוח במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

#### 4.3. הגשת ההצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – 2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר (להלן: עותקים "קשיחים") והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק-און-קי). אחד מן העותקים הקשיחים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שלושת העותקים – 2 העותקים הקשיחים והעתק בפורמט דיגיטלי – יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 119/2017" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר. מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר (נספח 16) בעותק הדיגיטלי של ההצעה.
- 4.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל האשכולות הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (רביעי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 13 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים לא תדחה את טענת החיסיון.

#### 4.4 חתימה על מסמכי המכרז

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3 מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

#### 4.5 תוקף ההצעה

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום 13/08/2017. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור.
- 4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת החיסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3 מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

#### 4.6 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק" בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2 לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור בדבר קיום ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.
- 4.7.5. מובהר כי הספק מחויב להחזיק באישור כיבוי אש בתוקף כתנאי לחתימה על ההסכם. במידה ולא יחזיק הספק הזוכה באישור כאמור, רשאי המשרד לפסול את זכייתו ולקבוע במקומו את הכשיר השני שנבחר במסגרת ההליך המכרזי כאמור בסעיף 4.9.11 להלן, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 17ב'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.9.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או להתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.9.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.9.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.9.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 14, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.

4.9.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.9.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.9.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

4.9.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.9.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

4.9.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.9.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, ביחס לכל האשכולות נושא המכרז, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור ברישא של סעיף זה, מציע שנבחר כזוכה לאספקת השירותים נושא המכרז לגבי אשכול מסוים, אחד או יותר, ישמש ככשיר נוסף לצורך אספקת

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

השירותים נושא מכרז זה באשכול אחר, אחד או יותר (להלן – "הכשיר הנוסף"), בהתאם למפורט להלן:

4.9.11.1. הכשיר הנוסף יוכל לשמש ככזה רק באשכולות שנכללו בהצעתו ושלגביהם לא נבחר כזוכה.

4.9.11.2. סדר הפנייה לכשירים הנוספים, במקרה של יותר מכשיר נוסף אחד, יהיה בהתאם לציוניהם המשוקללים באשכולות הנוספים הרלוונטיים, מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.

4.9.11.3. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה ניתנת למימוש רק לאחר תום תוקף הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, כאמור בסעיף 4.5.2 לעיל.

4.9.11.4. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש לגבי האשכול שביחס אליו נבחר לשמש ככשיר נוסף, מוצמד בהתאם לתנאי המכרז.

4.9.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, **ביחס לכל האשכולות נושא המכרז**, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.9.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.9.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.10. הארכת מועדים**

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### **4.11. בעלות על המכרז ועל ההצעה**

- 4.11.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.11.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.11.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### **4.12. פרסום ההתקשרות**

- 4.12.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.12.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.12.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.12.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 15 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.12.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.12.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.12.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.12.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### 4.13. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1. לכל אשכול הכלול בהצעתו, על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הרכיבים הבאים, לא כולל מע"מ:
- 5.1.1. מחיר עבור ק"ג כביסה אחד;
- 5.1.2. מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה);
- 5.1.3. מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכולות/אותם היציע בהצעתו. מובהר כי מימוש האופציה לקבלת שירות זה ומספר המעונות שיהיה צורך לנהל בהם מחסן ביגוד ומיקומם נתון להחלטת המשרד ולשיקול דעתו הבלעדי. למען הסר ספק מובהר כי המציע מחויב להגיש הצעת מחיר גם לרכיב זה. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול את הצעתו של מציע שלא הגיש הצעת מחיר לרכיב זה.
- הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 16 המצ"ב.
- 5.2. מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 16) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.
- 5.3. כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.4. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 5 להסכם המצ"ב כנספח 17 למכרז.
- 5.5. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 17' המצ"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
2.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
3.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
4.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
5.	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> .		
6.	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2017.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 3 בהתאם סדר הרישום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.4	רישיון עסק בר-תוקף נכון למועד הגשת ההצעה להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10.</b>		
2.	2.2.3	תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשותו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בקובץ XLS נפרד שפורסם יחד עם מסמכי המכרז. המציע נדרש למלאו ולצרפו בסופו של נספח 12 כשהוא חתום בפני עו"ד כנדרש (העותק יצורף לכל עותקי ההצעה שיוגשו בהתאם לאמור בסעיף 4.3.1 למכרז). מובהר כי לצורך בדיקת הצהרת המציע לעניין קיבולת כיבוס גיהוץ תשתיות וציוד המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך ביקור באתר המציע. <b>המסמך יצורף לנספח 12.</b>		
3.	3.2.8	המלצות. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10.</b>		

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. <b>האישור יצורף בסופו של נספח 3.</b>		
2.	2.3.6	אישור כיבוי אש בתוקף או אישור המעיד על כך שהוא נמצא בתהליך קבלת אישור כיבוי אש מטעם הרשות הארצית לכבאות והצלה. <b>האישור יצורף בסופו של נספח 10.</b>		

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מס.	הנושא	הערות
נספח 3	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 5	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 6	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 7	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 10	ניסיון המציע, רישיון עסק בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף ומתן ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד (לאימות) וחתימת רו"ח (לזיהוי בלבד).
נספח 11	אישור רו"ח על היקף שירותי הכביסה שניתנו על ידי המציע	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 12	תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשות הספק	יש למלא ולחתום.
נספח 13	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 14	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח 15	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 16	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 17	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 17א'	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח 17ב'	כתב ערבות <b>ביצוע</b>	יש לחתום.
נספח 17ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 17ד'	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 18	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

**נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם**

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

נושא	סעיף
כללי	א
מקום מתן השירות	ב
מועדי מתן השירות	ג
היקף השירות	ד
מהות השירות	ה
השירותים הנדרשים – כללי	ה.1
מסירת וקבלת כביסה	ה.2
הפרדה בין כביסה מלוכלכת לכביסה נקייה	ה.3
אי עירוב וסימון כביסה	ה.4
כיבוס	ה.5
חיטוי והלבנה	ה.6
ייבוש	ה.7
גיהוץ	ה.8
מים	ה.9
שינוע הכביסה	ה.10
ביקורת טיב	ה.11
ניהול מחסו ביגוד (לשיקול דעת המשרד)	ה.12
ביקורת על איכות השירותים המסופקים על ידי הספק	ה.13
סטטיסטיקה ודוחות	ו
אמצעים וכח אדם	ז
מכונות	ז.1
כוח אדם	ז.2
דרישות ציוד, תחזוקה וניקיון	ח

**א. כללי**

- א.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף מנהל ומשק ומכרזים, מבקש לקבל הצעות לאספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית.
- א.2. מטרת המכרז היא לאתר עד שישה גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך אספקת שירותי כביסה וגיהוץ למעונות המשרד. השירותים כוללים איסוף הכביסה המלוכלכת מהביתנים במעונות, שינוע הכביסה המלוכלכת למכבסה, כיבוס, חיטוי, ייבוש, גיהוץ (במעגלה ובמכונות גיהוץ press בהתאם לדרישות המכרז / סוג הפריט / המעון), תיקוני תפירה, מיון, קיפול, שינוע הכביסה הנקייה למעונות ופיזור לביתנים בכל מעון, הכל בהתאם למפורט במכרז זה. יצוין כי המשרד מקבל כיום שירותי כיבוס וגיהוץ בחלק מהמעונות מכוח מכרז פומבי מספר 122-2013 (להלן – "המכרז הקודם") וההתקשרות עם המציעים הזוכים במכרז זה תעשה בתום מועד ההתקשרות הנוכחית מכוח המכרז הקודם. היחידות המקצועיות אשר המעונות נושא המכרז נמצאים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

באחריותן הן: אגף השיקום, רשות חסות הנוער והאגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית.  
א.3. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות אגף מנהל ומשק ומכרזים המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

#### **ב. מקום מתן השירות**

השירותים יסופקו בפריסה ארצית, בהתאם לאשכולות שנכללו/ בהצעתו הזוכה של הספק.

#### **ג. מועדי מתן השירות**

- ג.1. איסוף הכביסה המלוכלכת מהביתנים יתבצע בכל יום בשעה 07:00 ופיזור הכביסה הנקייה בביתנים עד שעה 12:00 בכל יום, או בהתאם לקביעת מנהל המעון.
- ג.2. הספק ידאג שהמכבסה ומחסן הביגוד (ככל שמופעל מחסן ביגוד על ידי הספק) יפעלו בכל ימות השבוע מיום א' - ה' ובשעות הרגילות הנהוגות במעון.
- ג.3. הספק יבצע את הפעולות הדרושות במועדים סבירים על מנת למנוע מחסור בפריט כלשהו העשוי להיגרם כתוצאה מאי ביצוע פעולה כלשהי מצד הספק.

#### **ד. היקף השירות**

- ד.1. המעונות עבורם נדרשים השירותים מחולקים לשישה אשכולות. פירוט האשכולות והיקפי הכביסה והגיהוץ המשוערים מופיעים בנספח 2 למכרז.
- ד.2. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים בנספח 2 למכרז מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים בנספח, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- ד.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות לעניין מספר המעונות בהם יידרשו השירותים ו/או היקף שירותי הכביסה ו/או הכיבוס שיידרשו בכל מעון, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מובהר כי במקרה של הרחבת מספר המעונות שלהם יסופקו שירותים לפי המכרז, שיוך המעונות לאשכולות השונים ייעשה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

#### **ה. מהות השירות**

- ה.1. השירותים הנדרשים – כללי

---

עמוד 36, מתוך 105 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ה.1.א. מתן שרותי כיבוס וגיהוץ כולל איסוף הכביסה המלוכלכת מהביתנים במעונות האשכול, שינוע הכביסה המלוכלכת למכבסה, כיבוס, חיטוי, ייבוש, גיהוץ (במעגילה ובמכונות גיהוץ press בהתאם לדרישות המכרז/סוג הפריט/המעון), תיקוני תפירה, מיון, קיפול, שינוע הכביסה הנקייה למעונות האשכול ופיזור לביתנים בכל מעון.
- ה.1.ב. על הספק לספק לדיירי המעונות באשכול אספקה שוטפת של כביסה נקייה, מגוהצת, מקופלת וממוינת. הספק יידרש לכבס בין היתר פריטים כגון: ביגוד אישי, מצעים, מגבות, חלוקים, מפות שולחן, וילונות, שמיכות וכלי מיטה, מדי עבודה של צוות המעון וכל מוצר טקסטיל אחר בהתאם לצרכי המעון.
- ה.1.ג. יודגש כי שירותי הכביסה כוללים את הטיפול השוטף בכבסים לרבות איסוף, כיבוס, גיהוץ, חיטוי, הלבנה, ייבוש, מיון, קיפול, תפירה, ספירה, סידור, חלוקה, רישום וניהול מחסן ביגוד בהתאם לצורך.
- ה.1.ד. הספק יוודא שהכבסים יוחזרו לדיירים ולאנשי צוות המעון במצב תקין, כשהם נקיים ללא כתמים, קרעים או מרכיבים חסרים. לצורך כך יבצע הספק בדיקת איכות מלאה של 100% מהפריטים לבדיקת שלמות ותקינות הבגד ו/או כל פריט כביסה אחר.
- ה.1.ה. פריטים שעברו תהליך כיבוס ועדיין נמצאו מוכתמים יעברו תהליך כביסה חוזרת בתוכנית המיועדת להורדת כתמים ללא תמורה נוספת.
- ה.1.ו. פריטים קרועים ו/או חסרי כפתורים ו/או חסרי לחצנים ו/או חסרי שרוכים יתוקנו ע"י הספק טרם החזרתם למעון ללא תמורה נוספת.
- ה.1.ז. בטרם החזרתם למעון ימוינו הכבסים ע"י הספק לפי סוגם. צורת הקיפול והאריזה תעשה בהתאם למוסכם עם המעון.
- ה.1.ח. הכבסים יובלו בעגלות כביסה המיועדות לשינוע כביסה נקייה התואמות את דרישות המעון.
- ה.1.ט. **אופציונאלי** – ניהול מחסן ביגוד וחלוקה בכל מעון מהמעונות הכלולים באשכול לפני הצורך ודרישת המשרד, איסוף הכביסה המלוכלכת מהביתנים, חלוקת הכביסה הנקייה לביתנים, ניהול ופיקוח מלאי (במחסן ובמכבסה), אחריות על אובדנים וחוסרים וביצוע תיקוני תפירה בהתאם לצורך. **מובהר כי על הספק להיות ערוך ומוכן לספק שירות זה לכל אורך תקופת ההתקשרות, בכל מעון שיתבקש לעשות כן על ידי המשרד, בהתראה של חודשיים מראש.**

## ה.2. מסירת וקבלת כביסה

- ה.2.א. הספק יאסוף את הכבסים המלוכלכים מביתני המעונות וירכזם במחסן הביגוד, שם תבצע שקילה ו/או ספירה משותפת עם נציג המעון שתוצאותיה ירשמו ויוחתמו ע"י הצדדים, שיקבלו עותק ממנה. הצורה בה תקבע כמות הכביסה המלוכלכת קרי שקילה או ספירה תקבע בהתאם לסוג הכביסה ובתאום מול נציגי המעון..

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ה.2.ב. מוסכם במפורש בין הצדדים כי הרשום ברשימת תוצאות השקילה המתועדת מחייב את הצדדים אף במקרים בהם חסרה מסיבה כלשהי חתימת נציג הספק.
- ה.2.ג. הספק ידווח בדוח החזרה את כמות/משקל הכביסה הנקייה שהחזיר.
- ה.2.ד. הספק מתחייב להחזיר את הכביסה הנקייה במועד שנקבע עם המעון.
- ה.2.ה. הכביסה הנקייה תמוין תקופל ותיארז לפי סוג הכביסה ובהתאם לדרישות המעון.
- ה.2.ו. הובלת הכביסה הנקייה תעשה ברכב נקי התואם ליכולות התנועה בכל מעון ובתנאי תברואה וניקיון מתאימים.
- ה.2.ז. פריטי כביסה קרועים, פריטים להם חסרים כפתורים ו/או לחצנים ו/או שרוכים יתוקנו ע"י הספק טרם העברתם לביתני המעון. התיקון יכול שיעשה במכבסה ו/או במחסן הביגוד במעון. למען הסר ספק תיקון הפריטים המחייבים תיקון יעשה ללא תמורה נוספת.
- ה.2.ח. פריטים קרועים, פריטים להם חסרים כפתורים ו/או לחצנים ו/או שרוכים ופריטים שרמת הכתמים בהם איננה ניתנת להורדה גם לאחר שעברו במכבסה טיפול בתהליך מיוחד המיועד להורדת כתמים ו/או שרמת הקרעים והפרטים החסרים בהם אינם ניתנים לתיקון, יסומנו ויארוזו על פי סוג הכביסה ויימסרו לאם המעון בנפרד בארגזים מיוחדים או בכל סוג אריזה מתאים אחר העונה לדרישות המעון.
- ה.2.ט. הספק מתחייב להחזיר כבסים נקיים שלא מכילים יותר מ- 8% לחות.
- ה.2.י. המעון באמצעות אם הבית רשאי להחזיר למכבסה לכביסה חוזרת ו/או לגיהוץ חוזר כל פריט כביסה שלא מכובס ו/או מגוהץ באיכות הנדרשת ו/או כבסים מוכתמים המחייבים טיפול מיוחד להורדת כבסים ללא תמורה נוספת.
- ה.2.יא. לפני כיבוס הכבסים יבדוק הספק את תכולת הכיסים, יוציא פריטים שנותרו בכיסים ויחזירם למעון במשלוח הקרוב.

### ה.3. הפרדה בין כביסה מלוכלכת לכביסה נקייה

- נושא הפרדת הכביסה המלוכלכת והטיפול בה מן הכביסה הנקייה והטיפול הנפרד בה מהווה נדבך חשוב ועיקרי בתהליך הכיבוס בשל הסיכון של זיהום הכביסה המכובסת והמחוטאת. על הספק לפעול לפי ההנחיות שלהלן:
- ה.3.א. יש להפריד בין העגלות בהם משתמשים לשינוע כביסה מלוכלכת מאלה המשמשים לשינוע כביסה נקייה. ההפרדה יכול שתעשה באמצעות הקצאת עגלות שונות לשינוע הכביסה המלוכלכת מאלה המיועדות לשינוע הכביסה הנקייה או, לחילופין, על ידי ביצוע שטיפת וחיטוי העגלות בין שינוע כבסים מלוכלכים לשינוע כבסים נקיים.
- ה.3.ב. הספק מתחייב שהעגלות יעברו שטיפה ניקוי וחיטוי בחומר חיטוי בעל תקן ישראלי בכל פעם בו נעשה בהן שימוש להעברה ושינוע כביסה לאשכול / למעון. הספק מתחייב לוודא קיום אישור תקן עדכני של הרכב חומר החיטוי והניקוי המשמש לחיטוי ניקוי ושטיפת העגלות.

עמוד 38, מתוך 105 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ה.3.ג. ההפרדה בין הטיפול בכביסה מלוכלכת לבין הטיפול בכביסה הנקייה תעשה באמצעות ביצוע תהליכי הטיפול בכביסה המלוכלכת (אחסון ומיון) באזור מיוחד ו/או בחדר מיוחד במכבסה (להלן "האזור המיוחד") המופרד בצורה ברורה משאר אזורי המכבסה ומסומן בשילוט ברור.
- ה.3.ד. כביסת המעון/האשכול תאוחסן ותמוין **בנפרד** מכביסת שאר לקוחות המכבסה (כולל אשכול אחר של המשרד). האזור המיוחד יופרד משאר אזורי העבודה במכבסה באמצעות מחיצה. האזור המיוחד יהיה סגור כחדר וניתן לרחיצה שטיפה וחיטוי.
- ה.3.ה. על הספק לוודא באמצעות תהליך בקרה מובנה המתועד ברשומותיו קיום הפרדה בטיפול בכביסה נקייה לטיפול בכביסה מלוכלכת.
- ה.3.ו. לא ישמש אותו המקום לאחסון כבסים נקיים ומלוכלכים כאחד.
- ה.3.ז. עובדי מיון כביסה מזוהמת ועובדים המעמיסים ומפעילים מכונות כביסה יקפידו, לפני כל מעבר מאזור עבודה/תחנת עבודה של כביסה מלוכלכת לאזור/תחנת עבודה של כביסה נקייה לשטוף ידיים עם תכשיר ניקוי וחיטי וללבוש חלוק נקי על הביגוד.

#### ה.4. אי עירוב וסימון כביסה

- ה.4.א. הספק מחויב לאחסן את הכביסה בעגלות המכילות רק את כביסת האשכול, בנפרד מכביסת לקוחות אחרים של הספק, כולל אשכולות אחרים להם ניתן שירות, במידה וניתן.
- ה.4.ב. הפרדת כביסת האשכול מכביסת לקוחות אחרים (כולל אשכול אחר של המשרד) צריך שתיעשה לכל אורך שלבי תהליך הכיבוס – באחסון ומיון הכביסה המלוכלכת, בתהליך הכיבוס הייבוש הגיהוץ ובמהלך הקיפול והאריזה של הכביסה הנקייה.
- ה.4.ג. הספק מחויב לאחסן את הכביסה המלוכלכת בעגלות המכילות רק את כביסת המעון/אשכול, בנפרד מכביסת לקוחות אחרים של הספק, כולל אשכולות/מעונות אחרים להם ניתן שירות.
- ה.4.ד. כיבוס פריטי הכביסה של האשכול יעשה בנפרד משאר כביסת לקוחות המכבסה (כולל כביסת אשכול אחר של המשרד) וזאת באמצעות הפרדת תהליך הכיבוס של כביסת האשכול מתהליך הכיבוס של שאר לקוחות המכבסה. בכיבוס במכונת כביסה רציפה (טונל) אי עירוב הכביסה יתבצע ע"י הפרדה באמצעות שלושה (3) תאי כיבוס ריקים בין כביסת האשכול לכביסת לקוחות אחרים, ובכיבוס במכונה מנתית – כל תאי המכונה יוטענו רק בכביסת האשכול.
- ה.4.ה. כביסה אישית (השייכת לדיירים ו/או לעובדים) תסומן בברור במקום בולט בפריט הכביסה. הסימון יכול שיעשה באמצעות בר קוד או תווית סימון העומדת בתנאי כיבוס ייבוש וגיהוץ. סימון הכביסה ושיוכה לדייר או לעובד יכול שיעשה במחסן הביגוד ו/או במכבסה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

ה.4.1. הספק יוודא כי סימון פריט הכביסה האישי יישמר בכל סבב כביסה. לצורך כך יבדוק הספק קיומו של סימון הפריט טרם כניסתו לתהליך הכביסה. במידה והסימון נשר/נפל/דהה/נמחק על הספק לוודא סימונו של הפריט ושיוכו לדייר/עובד ממנו נאספה לכביסה.

ה.4.2. למען הסר ספק, הספק מתחייב לטפל בכביסה האישית ברמת בקרה ופיקוח המבטיחה החזרת פריט הכביסה לדייר/עובד אליו הוא שייך וממנו נאסף.

#### ה.5. כיבוס

ה.5.א. הספק מתחייב להפריד בין כבסים המצריכים טיפול שונה בתהליך הכביסה ולכבסם בהתאם להרכבם הטקסטילי, להנחיות היצרן, בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) ולפי מיטב שיפוטו המקצועי.

ה.5.ב. הספק מתחייב לכבס בנפרד סוגי כביסה שונים על פי סוגם באמצעות תכניות כביסה וחומרי כיבוס המיועדים לסוג כבסים זה. על הספק להתייחס לסוג המוצרים, למרכיביהם הטקסטיליים ולדרישות היצרן בבחירת תכנית הכביסה וחומרי הכביסה בהם יעשה שימוש לכיבוס מוצרים אלה ולכבסם בהתאם לדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) בכיבוס פריטים אלו ובאורח שאינו עלול להזיק להם.

ה.5.ג. טמפרטורת הכיבוס, כמויות מים, זמני הכביסה, תהליך הזנת חומרי הכיבוס למכונה, חומרי הכיבוס, זמני השהייה בתהליך ותוכניות הכביסה יהיו בהתאם לתקנים וסטנדרטים מקובלים בהתאם לסוג הטקסטיל המכובס ובהתאם להנחיות היצרן.

ה.5.ד. יודגש ויובהר כי אין להשתמש בכלור בכל תהליך הכיבוס.

ה.5.ה. המכבסה מתחייבת לכבס מוצרי צמר, שמיכות, מזרוני סיליקון וכריות אך ורק בחומרי כביסה עדינים המיועדים לכביסת מוצרי צמר, באורח שלא עלול להזיק להם. על הספק להתייחס לסוג המוצרים ולמרכיבים מהם הם עשויים בבחירת תכנית הכביסה וחומרי הכביסה בהם יעשה שימוש לכיבוס מוצרים אלה. על הספק לכבס המוצרים האמורים בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) ולפי מיטב שיפוטו המקצועי.

ה.5.ו. במקרה של כביסת סריגים (טריקו, אימוניות, סריגים שונים וכדומה) על הספק להתייחס לסוג הבד ולמרכיבים מהם עשויה הכביסה בבחירת תכנית הכביסה וחומרי הכביסה בהם יעשה שימוש לכיבוס מוצרים אלה. על הספק לכבס המוצרים האמורים בהתבסס על הנחיות היצרן בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) ולפי מיטב שיפוטו המקצועי.

ה.5.ז. על הספק לבצע הבדיקות המתאימות על מנת לוודא את תקינות והתאמת התהליך והחומרים לכבסים המכובסים באותה עת במכונה בתדירות הנחוצה אולם לא פחות מפעם ביום ולתעד הבדיקה ברשומות המכבסה.

ה.5.ח. הספק מתחייב להשתמש באבקות או נוזלי כביסה ברמה מתאימה, לפחות לפי התקן הישראלי לחומרים אלה (ת"י 1416, ת"י 260). במידה ואין בנמצא תקן ישראלי

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מתאים, על הספק להשתמש באבקות ונוזלי כביסה המקובלים בענף, המאושרים ע"י מעבדה מוסמכת ובצורה שלא תגרום נזק לכביסה.  
ה.5.ט. על הספק לוודא התאמת תכניות הכביסה, זמני השחייה בתהליך, כמות חומרי הכיבוס ודרכי השימוש בהם לסוג הכביסה ולכבס בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) ולפי מיטב שיפוטו המקצועי.

#### ה.6. חיטוי והלבנה

ה.6.א. הספק מחויב לבצע חיטוי של כל הכבסים באמצעות חום או באמצעות חומרים מחטאים. דרך החיטוי תיקבע בהתאם להוראות יצרן הבדים לגבי כיבוס בחום, בייבוש ועמידות הבדים לחומרים וכימיקלים לגבי שימוש במחמצנים הלוגניים, בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) לפי מיטב שיפוטו המקצועי של הספק ובצורה שלא תגרום נזק לכביסה.

ה.6.ב. חיטוי באמצעות חום יעשה באחת מן הדרכים הבאות (מובהר בזאת כי אפשרות זו אינה חלה לגבי בדים המכילים סיבים סינטטיים צבעוניים, צמר, אקרילן וכריות):

ה.6.ב.1. כיבוס בחום של לפחות  $70^{\circ}\text{C}$  במשך לפחות 15 דקות (זמן כיבוס נטו בחום זה).

ה.6.ב.2. ייבוש הכביסה בתוף ייבוש (לא במעגילה) בטמפ' של לפחות  $80^{\circ}\text{C}$  למשך 15 דקות.

ה.6.ב.3. בהיעדר אפשרות לבצע החיטוי על פי דרישות הטמפרטורות והזמנים המפורטות לעיל, הספק יוודא כי הכביסה תעבור תהליך חיטוי, המאושר ע"י מעבדה מוסמכת ו/או גורם מקצועי מוסמך, לסוג הטקסטיל מהם מיוצרים הכבסים, בחומר חיטוי אנטי בקטריאלי העומד בדרישות תקן הישראלי ו/או אירופאי ו/או אמריקני מאושר ע"י מעבדה מוסמכת ובצורה שלא תגרום נזק לכביסה.

ה.6.ג. על הספק לתעד אישורים וביצוע תהליכים אלו ברשומות המכבסה.

ה.6.ד. הלבנה – במידה וקיים צורך בכך ושסוג הכביסה אמנם מאפשר ומצריך זאת, **ובלבד שאין דרך אחרת לביצוע ההלבנה**, תהליך ההלבנה יתבצע באמצעות מי חמצן בלבד.

#### ה.7. ייבוש

טמפרטורות הייבוש, כנמדד בחלל תוף הייבוש, תהיינה כמפורט להלן למעט במקרים שעבורם ישנם הוראות והנחיות מיצרן הבדים/בגדים. למען הסר ספק תהליך הייבוש יתבצע בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) לפי מיטב שיפוטו המקצועי של הספק ובצורה שלא תגרום נזק לכביסה.

ה.7.א. כביסה לבנה של מוצרים העשויים מכותנה -  $80^{\circ}\text{C}$  -  $85^{\circ}\text{C}$ .

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ה.7.ב. כביסה צבעונית של מוצרים העשויים פוליאסטר/כותנה -  $55-60^{\circ}\text{C}$  וייבוש הכולל שלב קירור הדרגתי.
- ה.7.ג. כביסה של מוצרים העשויים מצמר או אקרילן/צמר -  $30-35^{\circ}\text{C}$ .
- ה.7.ד. כביסה של מוצרים העשויים מאקרילן - בחום שאינו עולה על  $50^{\circ}\text{C}$  וכולל שלב של קירור הדרגתי.
- ה.8. גיהוץ
- ה.8.א. הגיהוץ במעגילה יעשה לפריטים המיועדים לגיהוץ במעגילה בטמפרטורה של בין  $170^{\circ}\text{C}$  -  $190^{\circ}\text{C}$ , בלחץ התואם לטמפרטורה ולפרק זמן הייבוש ובהתאם להוראות היצרן לגבי סוג הפריטים המגוהצים.
- ה.8.ב. למען הסר ספק גיהוץ הפריטים במעגילה יבוצע ללא תמורה נוספת.
- ה.8.ג. פרטי הלבוש הדורשים גיהוץ מיוחד במכונות גיהוץ (מגהץ, PRESS ו/או מנהרת גיהוץ (טונל)) יגוהצו בהתאם להוראות היצרן לגיהוץ מוצרים אלו, בדרך המקצועית המקובלת (Best Practice) לפי מיטב שיפוטו המקצועי של הספק לגבי הפריטים המגוהצים ובצורה שלא תגרום נזק לכביסה.
- ה.9. מים
- ה.9.א. אין להשתמש בכל שלבי הכיבוס, ההלבנה והשטיפה אלא במים רכים בלבד.
- ה.9.ב. הספק מחויב לכך שערכי ה-PH של מי השלב האחרון בתהליך הכיבוס לא יחרגו מהגבולות שבין 5.5 עד 7.5.
- ה.9.ג. הספק מחויב שלא לכבס כבסים אלא אם כושר האספקה הסדירה של המים הרכים לתהליכי הכיבוס במכבסה הוא לפחות שלושה וחצי מטרים מעוקבים לכל מאה ק"ג כבסים המתכבסים במכבסה בעת ובעונה אחת.
- ה.10. שינוע הכביסה
- ה.10.א. הספק מתחייב לשנע הכביסה ברכב שניתן יהיה לשטוף ולנקז את ארגז הרכב.
- ה.10.ב. הרכב צריך להתאים לתנאי המעונות באשכול, כלומר לרוחב הכבישים הפנימיים, גובה במת אזור האיסוף והמשלוח וכדומה.
- ה.10.ג. הרכב צריך שיהיה רכב בעל מתקן הרמה אוטומטי.
- ה.11. ביקורת טיב
- ה.11.א. על הספק לוודא שאין עקבות חומרי כיבוס חיטוי ועקבות חומרים אחרים בתום תהליכי הכיבוס והשטיפה באמצעות ביצוע בדיקה בכל מהלך כיבוס של כביסת האשכול אולם לא פחות מפעם ביום.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ה.11.ב. את הבדיקה (הכימית) יש לבצע עם פנולפטילין בפריט לבן הנמצא במנת הכביסה או בחלק הלבן של פריט מודפס הנמצא במנת הכביסה של היחידה. על הספק לתעד בדיקה זו ברשומות המכבסה.
- ה.11.ג. על הספק לוודא ביצוע בדיקת PH של מי השלב האחרון בתהליך הכיבוס בכל מהלך כיבוס של כביסת האשכול. על הספק לתעד בדיקה זו ברשומות המכבסה.
- ה.11.ד. על הספק לוודא את ניקיונה של הכביסה בתהליך הגיהוץ ולפני שילוח הכביסה למעונות ולוודא כי אין בה חורים קרעים וכתמים.
- ה.11.ה. הספק מתחייב להעמיד כוח אדם ייעודי מקצועי ובעל הכשרה נאותה לניהול תהליך ביקורת הטיב לכביסה המיועדת למעונות המשרד.

ה.12. ניהול מחסן ביגוד (לשיקול דעת המשרד)

ה.12.א. כללי

- ה.12.א.1. המשרד יעמיד לרשות הספק מבני מחסן/ים כשהם מצוידים בריהוט וציוד המאפשרים תפקוד תקין לצורך מתן השירות.
- ה.12.א.2. הספק יעסיק בניהול המחסן עובדים מטעמו במספר המאפשר תפקוד תקין של מתן השרות.
- ה.12.א.3. הספק ירכוש על חשבונו במסגרת השירות את כל החומרים המתכלים כגון: חומרים לסימון הביגוד, חומרי חיטוי לשמירת הטובין, חומרי ניקיון וכד' הדרושים לביצוע השרות (טושים לסימון ותוויות לבגוד). הספק ישתמש רק בחומרים העומדים בפיקוח ואישור מכון התקנים. המשרד יהא רשאי לקבל מהספק דוגמאות מהחומרים שבהם הוא משתמש על מנת לשלחם לבדיקה, הוצאות הבדיקה יהיו על חשבון הספק.
- ה.12.א.4. הספק מתחייב להקפיד על שמירת ניקיונם האישי של העובדים. עפ"י הצורך רשאי המשרד לדרוש בדיקות רפואיות של עובדי הספק.
- ה.12.א.5. כל ציוד שיימסר לשימוש הספק יהיה תקין ושמיש לעבודה ובאחריות הספק לדאוג לתחזוקתו, למעט בלאי טבעי וסביר שיאושר על ידי מפקח מטעם המשרד. בסיום ההתקשרות יוחזר הציוד תקין ושמיש.
- ה.12.א.6. הספק ינהל את המחסן לפי כללי הניהול והרישום שיקבעו על ידי הנהלת המעון לרבות מועדי החלפת הכביסה וסימון הביגוד והציוד.
- ה.12.א.7. רישום המצאי במחסן אשר ינוהל ע"י הספק יהיה תואם את פנקסי הרישום אצל הנהלת המעון, ולמען הסר ספק, רישום הנהלת המעון הינו הקובע ועל פיו יחויב הספק.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ה.12.א.8. הספק יאחסן את הטובין בארונות או במדפים לפי שיטה הנהוגה או תונהג במעון ויבטיח שמירה נאותה של תקינות הטובין וניקיונם באמצעים הדרושים לרבות כיסוי ביריעות ניילון וחיטוי בחומרים מקובלים.
- ה.12.א.9. הספק יקפיד על אחסון נפרד של בגדי עבודה, בגדי חול ובגדי שבת.
- ה.12.א.10. נציג המשרד או מי מטעמו יהא רשאי בכל עת להיכנס למחסנים ולערוך בדיקת בוחן או ספירות כלליות.

ה.12.ב. בלאי

- ה.12.ב.1. הספק ידווח בכתב לרכז המשק של המעון על פריטים שאינם ראויים לשימוש כגון: התכווצות, מידות לא מתאימות וכיו"ב ויחליף פריטים אלה בפריטים חדשים, עפ"י אישור שיקבל בכתב.
- ה.12.ב.2. הספק ירכז את הבלאי של הטובין במחסן נפרד שישאר באחריות הספק כשהם נקיים וממוינים לאחר ששוכנע נציג המשרד כי לא ניתן לתקן את הפריטים הבלויים, יערוך רשימה תקופתית ויעבירה לרכז המשק של המעון.
- ה.12.ב.3. רכו המשק ידאג להזמין ועדת הבלאי של המשרד לצורך חיסול הבלאי והספק יעמיד לרשות ועדת הבלאי עזרה טכנית לצורך הפעילויות הדרושות לחיסול הבלאי.
- ה.12.ב.4. אישרה ועדת הבלאי של המשרד את הבלאי, ייתן רכו המשק לספק פריטים חדשים במקום הבלאי או יזכה את הספק ברישום המלאי שניתן לספק.
- ה.12.ב.5. לפי דרישת נציג המשרד ימסור הספק תוך שבועיים מקבלת הדרישה ספירת מלאי של טובין לבלאי הנמצאים ברשותו ופעם בשנה ימסור ספירת מלאי כללית.

ה.13. ביקורת על איכות השירותים המסופקים על ידי הספק

- ה.13.א. בדיקת עמידת ספק בתנאי מכרז תתבצע בין היתר באמצעות ביקורות במכבסה ו/או במחסני הביגוד והחלוקה הנמצאים באחריות הספק ע"י נציגי המשרד. המשרד יהיה רשאי להתקשר עם יועצים חיצוניים לביצוע הביקורת לפי מכרז זה, ואם יעשה כך מתחייב הספק לשתף פעולה עם נציגים אלו. המשרד או מי מטעמו יהא רשאי בכל עת להיכנס למחסנים ולערוך בדיקת בוחן או ספירות כלליות.
- ה.13.ב. במסגרת ביקורות אלה, רשאי המשרד לבצע ביקורות פתע במכבסות ו/או במחסני הביגוד והחלוקה בלא ליידע את הספק מראש.
- ה.13.ג. המשרד מעריך כי יתבצעו לפחות ארבע ביקורות כאמור בכל שנה (ביקורת רבעונית).

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

ה.13.ד. במקרה של קבלת תוצאות מביקורות השטח המצביעות על אי עמידה בתנאי ההסכם, על הספק יהיה לתקן התוצאות בתוך 30 יום מתאריך קבלת ההודעה בדבר התוצאות בהתאם להנחיות הביקורת.

ה.13.ה. בתום התקופה האמורה יערכו נציגי המשרד ביקורת שטח חוזרת.

ה.13.ו. מובהר כי במקרים מסוימים, לפי שיקול דעת המשרד, בין היתר במקרה של כביסה באיכות ירודה ו/או במקרה של כביסה ניזוקה, תועבר המשך הבדיקה למכון התקנים או מעבדה חיצונית מאושרת אחרת, על בסיס ממצאי בדיקת השטח שתבוצע על ידי המשרד (להלן – "הבדיקה המיוחדת"). הבדיקה המיוחדת תתמקד בתוצאות הבדיקות השליליות והשלכותיהן על הנזק ו/או אובדן לכביסה. במקרה של ביצוע בדיקה מיוחדת כאמור לפי החלטתו של המשרד – עלות הבדיקה תושט על הספק.

## 1. סטטיסטיקה ודוחות

- 1.1. הספק מתחייב לתעד את פעולותיו הכרוכות בתהליך הטיפול בכביסה ברשומותיו כולל, בין היתר, את תיעוד תהליכי ביקורת הטיב, הבטחת האיכות שטיפת העגלות ושאר הפעולות המחייבות בדיקה ובקרה. התיעוד יהיה זמין לבדיקת המשרד בכל עת.
- 2.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר אספקת השירותים באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 3.1. הספק מתחייב לדווח להנהלת המעון דיווחים בדבר פריטים שאינם ראויים לשימוש כגון: התכווצות, מידות לא מתאימות וכיו"ב, חוסרים שהתגלו מכל סיבה שהיא, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.

## 2. אמצעים וכח אדם

- 1.2. מכונות
  - 1.2.א. עבודות הכיבוס יעשו רק במכונות כביסה תקינות המצוידות בהתקנים התואמים להוראות יצרן המכונה. התקנים אלה כוללים בין השאר מד גובה מים, מד חום, מתקני הזנת חומרי כיבוס ומתקני בקרה תקינים.
  - 1.2.ב. אין להשתמש בכל שלבי הגיהוץ אלא במכונות גיהוץ ובמעגילות תקינות המצוידות בהתקנים על פי דרישות היצרן ומתוחזקות כראוי. התקנים אלה כוללים בין השאר מדי טמפי, מדי לחץ, מדי מהירות והתקני בקרה תקינים.

- 2.2. כוח אדם
  - 2.2.א. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

עמוד 45, מתוך 105 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- ז.2.ב. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- ז.2.ג. הספק יעמיד לביצוע תהליכי ביקורת הטיב כוח אדם ייעודי מנוסה, מיומן ובעל ידע מקצועי המתאים לביצוע ביקורת טיב של תהליך הכיבוס והגיהוץ. לצורך כך יקצה הספק כ"א ייעודי שנמנה עם הצוות הקבוע של המכבסה ועובד לפי תכנית מובנית ומוכתבת מראש.
- ז.2.ד. הספק יעמיד כוח אדם מנוסה ומיומן לניהול מחסן/י הביגוד והחלוקה במעונות האשכול בהם זכה ליתן שרותי כיבוס וגיהוץ על פי תנאי המכרז.
- ז.2.ה. בגדים להגנת העובד – עובדי מיון כביסה מלוכלכת/מזוהמת ועובדים המעמיסים ומפעילים את מכונות הכביסה בכביסה מלוכלכת, ילבשו מכנסיים ארוכים וחולצה בעלת שרוול ארוך וסגור, כפפות עבודה חזקות, נעלי עבודה סגורות וסינר. נעלי העבודה והסינר יהיו בלתי חדירים לנוזלים.

#### ח. דרישות ציוד, תחזוקה וניקיון

- ח.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- ח.2. הספק מחויב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- ח.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- ח.4. שטחי העבודה ואמצעי העבודה בהם הוא משתמש לטיפול בכביסה (עגלות פנימיות, עגלות שינוע לאשכולות, משטחי מיון, עגלות פריסה והזנה) יהיו עשויים מחומרים עמידים בפני נוזלי שטיפה וחיטוי.
- ח.5. הספק יתחזק את העגלות בצורה ראויה ובהתאם לדרישות המשרד.
- ח.6. שטחי העבודה, אמצעי העבודה בהם משתמש הספק, הקירות, הגג, רצפת המכבסה, צנרת קיטור וחשמל וצנרת גלויה אחרת יהיו נקיים כולל משאריות אבק, חומרי כביסה ומוך ומתוחזקים ראוי.
- ח.7. השירות יבוצע רק במקום מוגן בפני חדירת מכרסמים.
- ח.8. מיון הכביסה המזוהמת יבוצע במקום יבש על מנת למנוע הכתמת הכבסים.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 9.ח. המכבסה מתחייבת לא להניח את הכבסים המגיעים למכבסה ישירות על רצפת בטון או כל רצפה חשופה אחרת. הכביסה תונח בעגלות כביסה תקינות.
- 10.ח. שטחים במכבסה הבאים במגע עם כביסה נקייה, חייבים להיות נקיים למשעי.
- 11.ח. המכבסה מתחייבת לא להוביל כבסים, לאחר כיבוסם ולא לאחסנם ולא להניחם בכלי רכב, ארגז, מדף, ריצפה, עגלות, בטון, כלי קבול או מקום אחר העלולים לגרום נזק לכבסים. על הכבסים להיות ארוזים וסגורים, בצורה שלא יבואו במגע עם כבסים מלוכלכים במכבסה עצמה או בכל מקום אחר.
- 12.ח. עגלות הכביסה המיועדות למסירה וקבלת כביסה
- 12.ח.א. משקל העגלות המיועדות לשינוע הכביסה לאשכול יהיה זהה לכל העגלות.
- 12.ח.ב. משקל העגלה יצוין בברור באמצעות לוחית מתכת הקבועה בהלחמה על גבי דופן העגלה.
- 12.ח.ג. עגלה בה מועברת כביסה נקייה תכלול עטיפת פנימית מסוג בד עמיד לנוזלים שתקיף את כל שטחה של העגלה, שיהיה ניתן לכיבוס ושיוחלף בעטיפה נקייה לאחר כל שימוש.
- 12.ח.ד. עגלה בה מועברת כביסה נקייה תכלול עטיפת פנימית שתקיף את כל שטחה של העגלה כולל חלקה העליון. העטיפה תהיה מסוג בד עמיד לנוזלים הניתן לכיבוס.
- 12.ח.ה. העטיפה הפנימית העוטפת את הכביסה הנקייה תכובס ותחוטא לאחר כל שימוש ו/או תוחלף בנקייה.
- 12.ח.ו. הכביסה הנקייה תהיה עטופה מכל צדדיה כחבילה סגורה כולל חלקה העליון של העגלה.
- 12.ח.ז. כל עגלה תהיה ממוספרת במספר ייחודי ו/או בבר קוד המוטבע בהלחמה על דפנות העגלה.
- 12.ח.ח. דפנות העגלות תהיינה ללא מזיזים ושברים כך שלא תגרומנה נזק לכביסה.
- 12.ח.ט. העגלות תהיינה בעלות 4 גלגלים תקינים שמסתובבים לכל הכיוונים ומשומנים, דלתות הפתיחה (במידה וישנן) והסורגים תקינים. על הספק לבדוק את תקינות העגלות בתום כל סבב כביסה/שימוש.
- 12.ח.י. הספק יתחזק את העגלות בצורה ראויה ובהתאם לדרישות המעון.



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



**נספח 2 האשכולות הכלולים בהצעה**

על המציע לציין להלן אילו אשכולות כלולים בהצעתו במסגרת מכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (יש לסמן X במקום המתאים):

אשכול	האשכול הכלול בהצעה	המעונות הכלולים באשכול	יישוב	יחידה מקצועית	מס' דיירים	מס' עובדים	הערכת היקפי כביסה שנתיים (ק"ג)	הערכת היקפי גיהוץ שנתיים (פריטים)
אשכול מס' 1	<input type="checkbox"/>	סן סימון	ירושלים	אגף השיקום	17	33	680	-
		מסילה	מושב אורה	רשות חסות הנוער	52	0	2,080	-
		צופיה	יבנה	רשות חסות הנוער	48	0	1,920	-
		<b>סה"כ אשכול מס' 1</b>			<b>117</b>	<b>33</b>	<b>4,680</b>	<b>2,000</b>
אשכול מס' 2	<input type="checkbox"/>	שיקמה	רעננה	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	176	170	7,000	-
		נעורים	תל מונד	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	251	191	19,000	-
		<b>סה"כ אשכול מס' 2</b>			<b>427</b>	<b>361</b>	<b>26,000</b>	<b>4,750</b>
אשכול מס' 3	<input type="checkbox"/>	גילעם	צומת שפרעם	רשות חסות הנוער	24	0	960	-
		נוף הרים	כפר ירכא	רשות חסות הנוער	22	0	880	-
		אל בוסתן	ג'וליס	רשות חסות הנוער	24	0	880	-
		אחוזה	עכו	רשות חסות הנוער	36	0	1,440	-
		עתידות	עכו	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	79	58	6,320	-
		נופים	מגדל	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	137	97	10,960	-
		<b>סה"כ אשכול מס' 3</b>			<b>322</b>	<b>155</b>	<b>21,440</b>	<b>4,050</b>
אשכול מס' 4	<input type="checkbox"/>	בית הנער	עין ורד	רשות חסות הנוער	20	0	800	-
		מצפה ים	הרצליה	רשות חסות הנוער	30	0	1,200	-
		נכים	נתניה	אגף השיקום	48	84	1,920	-
		נווה חורש	חדרה	רשות חסות הנוער	36	0	1,440	-
		נווה מנשה	ליד צומת כרכור	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	289	202	23,120	-
		<b>סה"כ אשכול מס' 4</b>			<b>423</b>	<b>286</b>	<b>28,480</b>	<b>5,400</b>
אשכול מס' 5	<input type="checkbox"/>	לבצלר	הרצליה	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	106	70	8,480	-
		כפר נחמן	רעננה	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	144	90	11,520	-
		רוחמה	כפר סבא	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	154	109	12,320	-
		<b>סה"כ אשכול מס' 5</b>			<b>404</b>	<b>269</b>	<b>32,320</b>	<b>3,632</b>
אשכול מס' 6	<input type="checkbox"/>	טללים	דימונה	האגף לטיפול באדם עם משי"ה	204	192	13,500	572
		<b>סה"כ אשכול מס' 6</b>			<b>204</b>	<b>192</b>	<b>13,500</b>	<b>572</b>

עמוד 48, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

(עודכן ידני : 14.2.17 גרסה סופית מאושרת לפרסום לאחר סבב שאלות הבהרה)



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



להלן פרטי יצירת קשר עם המעונות:

מס'	שם המעון	כתובת המעון	איש קשר	טלפון של איש הקשר
1	מעון רוחמה	כפר סבא	סמי לניאדו	09-7634600
2	מעון כפר נחמן	רעננה	נורית רשתיאן	09-7634600
3	מעון לבצלר	הרצליה	יעל לוי	09-9501518 09-9615300
4	מעון חברת נעורים	תל מונד	יהודית דמארי	09-7961911/2
5	מעון שקמה	רעננה	לבנה פיס	09-7757400
6	מעון טללים	דימונה	אליהו רואימי	08-6820666
7	מעון נווה מנשה	חדרה	לוטי סלויס	04-6379386
8	מעון נופים	מושב מגדל	משה בוסקילה	04-6727300
9	מעון עתידות	עכו	אליז אורגד	04-9017500
10	מעון מסילה	ירושלים	סילביה הראל	02-6442644
11	מעון גילעם	קריית אתא	מרים אדלר	04-8430303
12	מעון אחווה	עכו	נוהאד נאטור	04-9016500
13	מעון נוף הרים	ירכא	אמיר שיטי	04-9569300
14	מעון אל בוסתן	גוליס	אמיר שיטי	04-9569300
15	מעון בית הנער	מושב עין ורד	חנן יפרח	09-7780500
16	מעון נווה חורש	חדרה	אתי כאלמרי	04-6245300
17	מעון נכים נתניה	נתניה	אשר עוזרי	09-8658682
18	מעון צופיה	יבנה	לזר מרציאנו	08-9323200
19	סן סימון	ירושלים	דינה חזן	02-6792188
20	מעון מצפה ים	הרצליה	תמר בן חיים	09-9615400

**הערות:**

- מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה לאספקת השירותים בכל אחד מהאשכולות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה זכייה ביותר משני אשכולות במצטבר על ידי אותו ספק. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי אשכול 1 ואשכול 6 (מעון טללים) לא ייחשבו למניין

עמוד 49, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



- האשכולות לעניין זה, כך שמציע אחד יוכל לזכות בשני אשכולות מבין אשכולות מס' 2 עד 5 ובנוסף באשכול 1 ו/או אשכול 6, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.4 למכרז. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה באספקת השירותים רק בחלק מהאשכולות שנכללו בהצעתו.
- מובהר בזאת כי המספרים המצוינים בנספח 2 למכרז מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים בנספח, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

עמוד 50, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 3 פרטי המציע**  
(סעיף 2.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתנו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
- מס. טלפון: \_\_\_\_\_
- נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

עמוד 51, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

(עודכן ידני: 14.2.17 גרסה סופית מאושרת לפרסום לאחר סבב שאלות הבהרה)

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

**נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**  
(סעיף 2.1.5 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר /ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחי' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**נספח 5 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**  
(סעיף 2.1.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

**המציע מעסיק עד 25 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

-----  
עמוד 53, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

---

עמוד 54, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 6 שמירת סודיות

(סעיף 2.3.3 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה

שם החותם

תאריך

**נספח 7 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**  
 (סעיף 2.1.7 למכרז)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע **במכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (להלן: "המכרז")**.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

---

עמוד 57, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 8 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים**  
(סעיף 2.1.7 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 119/2017 – **אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית** (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
  2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
  3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
  4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

4.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 17א' למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, **הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).
7. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות אגף מנהל ומשק ומכרזים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי  
אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה  
להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

**נספח 9 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין**  
(סעיף 2.2.1 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מס' 119/2017 – **אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית** וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת נהגים ועוזרי נהגים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד כאמור את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הדיירים, לאורך כל זמן מתן השירות.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 10 ניסיון המציע, רישיון עסק בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף ומתן ציוני איכות**  
אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 119/2017 – **אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית**. אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון **לפי סדר כרונולוגי** של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות **עדכניים** של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- **עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד ואישור רו"ח, לפי העניין.**
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות) ועל-ידי רו"ח (לזיהוי בלבד).

**1. ניסיון המציע**

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.2 למכרז.

עמוד 61, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותי כביסה עבור לקוחות מוסדיים, כהגדרתם במכרז זה, בהיקף חודשי ממוצע של 33,000 ק"ג לפחות, במצטבר לכל הלקוחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.2 למכרז):

תפקיד	פרטי איש קשר		תקופת מתן השירות		היקף כביסה חודשי ממוצע (ק"ג)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	סוג המוסד (בית חולים, בית הארחה, בית מלון, צה"ל, משטרה, שב"ס וכיו"ב)	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

על המציע לצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 11 להוכחת הצהרותיו בסעיף 1 לעיל.

## 2. קיבולת כיבוס של המציע

קיבולת הכיבוס החודשית העומדת לרשות המציע הינה לפחות \_\_\_\_\_ ק"ג, וזאת בהתייחס לכל שירותי הכיבוס שמספק המציע נכון למועד הגשת ההצעה ושהמציע מתוכנן לספק במהלך שלושת החודשים שלאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.  
על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשותו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בקובץ XLS נפרד שפורסם יחד עם מסמכי המכרז. המציע נדרש למלא ולצרפו בסופו של נספח 12 כשהוא חתום בפני עו"ד כנדרש (העותק יצורף לכל עותקי ההצעה שיוגשו בהתאם לאמור בסעיף 4.3.1 למכרז). מובהר כי לצורך בדיקת הצהרת המציע לעניין קיבולת כיבוס וגיהוץ תשתיות וציוד המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך ביקור באתר המציע.

עמוד 62, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3. רישיון עסק בר-תוקף נכון למועד הגשת ההצעה להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים (סעיף 2.2.4 למכרז)

יש לסמן X במקום המתאים:

- ברשותי רישיון עסק בר-תוקף להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים, נכון למועד הגשת ההצעה; עותק מן הרישיון מצורף בזאת. (יש לצרף עותק של הרישיון בסופו של נספח זה).
- אין ברשותי רישיון עסק בר-תוקף נכון למועד הגשת ההצעה להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים, אולם ברשותי היתר זמני כאמור בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000, נכון למועד הגשת ההצעה; עותק מן ההיתר הזמני מצורף בזאת. (יש לצרף עותק של ההיתר הזמני בסופו של נספח זה). הנני מתחייב להסדיר את נושא הרישוי הקבוע בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת אספקת השירותים לפי מכרז זה. יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות במקרה שהספק לא יציג בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת אספקת השירותים לפי מכרז זה רישיון קבוע בר תוקף כנדרש. במקרה זה יהיה רשאי המשרד להתקשר עם כשיר שני כאמור בסעיף 4.9.12 למכרז ו/או עם הכשיר הנוסף כאמור בסעיף 4.9.11 למכרז, לפי העניין.
- אין ברשותי רישיון עסק בר-תוקף נכון למועד הגשת ההצעה להפעלת מכבסה, לפי חוק רישוי עסקים.

4. המלצות ביחס למציע (סעיף 3.2.8 למכרז)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות ארבעה לקוחות מוסדיים, כהגדרתם במכרז זה, אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי כביסה כאמור בסעיף 2.2.2 למכרז. (יש לצרף המלצות בסופו של נספח זה):

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		
			___/___/___	___/___/___		
			___/___/___	___/___/___		

עמוד 63, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		
			___/___/___	___/___/___		
			___/___/___	___/___/___		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

עמוד 64, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

---

חתימת רו"ח לשם זיהוי בלבד

_____	_____	_____
חתימה וחתימת	שם מלא של רו"ח	תאריך

---

עמוד 65, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 11 אישור רו"ח על היקף שירותי הכביסה שניתנו על ידי המציע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(שם המציע) \_\_\_\_\_

**הנדון: היקף שירותי כביסה שסופקו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (להלן – "המכרז")), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר אספקת שירותי כביסה כמפורט בסעיף 1 לנספח 10, הכלולה בהצעה למכרז של המציע המתייחסת לתאריכים כמפורט בסעיף 1 לנספח 10, המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר שירותי כביסה שסופקו על ידי המציע כמפורט בסעיף 1 לנספח 10 במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון.

## נספח 12 תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשות הספק

לנספח זה יש לצרף תצהיר בדבר קיבולת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשותו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בקובץ XLS נפרד שפורסם יחד עם מסמכי המכרז. המציע נדרש למלאו ולצרפו בסופו של נספח 12 כשהוא חתום בפני עו"ד כנדרש (העותק יצורף לכל עותקי ההצעה שיוגשו בהתאם לאמור בסעיף 4.3.1 למכרז). מובהר כי לצורך בדיקת הצהרת המציע לעניין קיבולת כיבוס גיהוץ תשתיות וציוד המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך ביקור באתר המציע.

**נספח 13 חלקים חסויים בהצעה**  
(סעיף 4.3.9 למכרז)

אני, המציע במכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

**נספח 14 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז**  
(סעיף 4.9.4 למכרז)

1. **ועדת הגרלה**  
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



**נספח 16 הצעת מחיר**  
 (סעיף 3.3.1.1 למכרז)

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)  
 אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
 ועדת המכרזים המשרדית  
 ירושלים

**הנדון: הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

**אשכול מס' 1**

מס.	רכיב בהצעת המחיר	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E
1.	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד	$C_1=4,680$	$D_1=$ _____	$E_1=$ _____ $C_1 \times D_1$
2.	מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה)	$C_2=2,000$	$D_2=$ _____	$E_2=$ _____ $C_2 \times D_2$
3.	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכולות אותם היציע בהצעתו	$C_3=12$	$D_3=$ _____	$E_3=$ _____ $C_3 \times D_3$
	סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ) $(E_1+E_2+E_3)$ ("העלות להשוואה של הצעה")			$E_4=$ _____

**אשכול מס' 2**

מס.	רכיב בהצעת המחיר	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E
4.	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד	$C_1=26,000$	$D_1=$ _____	$E_1=$ _____ $C_1 \times D_1$
5.	מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה)	$C_2=4,750$	$D_2=$ _____	$E_2=$ _____ $C_2 \times D_2$
6.	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכולות אותם היציע בהצעתו	$C_3=12$	$D_3=$ _____	$E_3=$ _____ $C_3 \times D_3$
	סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ) $(E_1+E_2+E_3)$ ("העלות להשוואה של הצעה")			$E_4=$ _____

**אשכול מס' 3**

מס.	רכיב בהצעת המחיר	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E
1.	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד	$C_1= 21,440$	$D_1=$ _____	$E_1=$ _____ $C_1 \times D_1$
2.	מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה)	$C_2=4,050$	$D_2=$ _____	$E_2=$ _____ $C_2 \times D_2$
3.	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכולות אותם היציע בהצעתו	$C_3=12$	$D_3=$ _____	$E_3=$ _____ $C_3 \times D_3$
	סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ) $(E_1+E_2+E_3)$ ("העלות להשוואה של הצעה")			$E_4=$ _____

**אשכול מס' 4**

מס.	רכיב בהצעת המחיר	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E
1.	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד	$C_1 = 28,480$	$D_1 = \underline{\hspace{2cm}}$	$E_1 = \frac{\hspace{2cm}}{C_1 \times D_1}$
2.	מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה)	$C_2 = 5,400$	$D_2 = \underline{\hspace{2cm}}$	$E_2 = \frac{\hspace{2cm}}{C_2 \times D_2}$
3.	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכול/ות אותם היציע בהצעתו	$C_3 = 12$	$D_3 = \underline{\hspace{2cm}}$	$E_3 = \frac{\hspace{2cm}}{C_3 \times D_3}$
	סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ) $(E_1 + E_2 + E_3)$ ("העלות להשוואה של הצעה")			
				$E_4 = \underline{\hspace{2cm}}$

**אשכול מס' 5**

מס.	רכיב בהצעת המחיר	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E
1.	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד	$C_1 = 32,320$	$D_1 = \underline{\hspace{2cm}}$	$E_1 = \frac{\hspace{2cm}}{C_1 \times D_1}$
2.	מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה)	$C_2 = 3,632$	$D_2 = \underline{\hspace{2cm}}$	$E_2 = \frac{\hspace{2cm}}{C_2 \times D_2}$
3.	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכול/ות אותם היציע בהצעתו	$C_3 = 12$	$D_3 = \underline{\hspace{2cm}}$	$E_3 = \frac{\hspace{2cm}}{C_3 \times D_3}$
	סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ) $(E_1 + E_2 + E_3)$ ("העלות להשוואה של הצעה")			
				$E_4 = \underline{\hspace{2cm}}$

**אשכול מס' 6**

מס.	רכיב בהצעת המחיר	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E
1.	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד	$C_1 = 13,500$	$D_1 =$ _____	$E_1 = \frac{\quad}{C_1 \times D_1}$
2.	מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה)	$C_2 = 572$	$D_2 =$ _____	$E_2 = \frac{\quad}{C_2 \times D_2}$
3.	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכול/ות אותם היציע בהצעתו	$C_3 = 12$	$D_3 =$ _____	$E_3 = \frac{\quad}{C_3 \times D_3}$
	<b>סה"כ (בש"ח, לא כולל מע"מ)</b> $(E_1 + E_2 + E_3)$ <b>("העלות להשוואה של הצעה")</b>			
				$E_4 =$ _____

עבור כל אשכול בנפרד, ההצעות יושוו על-סמך העלות הכוללת של ההצעה שתחושב ע"י סכום מכפלות המחירים שהוצעו בהצעת המחיר עבור כל רכיב בכמויות המשוערות מכל רכיב. חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות בפועל ועל פי התנאים המצוינים בנספח 17 למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

**הערה:** ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחיבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

**הצהרת המציע:**

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

**חתימת המציע:**

\_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

---

עמוד 75, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_:

**נספח 17 הסכם התקשרות**

(סעיף 4.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

**מבוא**

**והואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 119/2017 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה ;  
**והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");  
**והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה ;  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה באשכולות מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים");  
**והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הדיירים");  
**והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה ;  
**והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים ;

**לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
- 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

- 2. היתרים רישיונות ואישורים**  
הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 2.1 כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2 כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4 הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5 מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

### 3. תקופת ההסכם

- 3.1 הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4 המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 (שלושים) ימים מראש.
- 3.5 במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 8.6 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9 לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

### 4. היקף השירותים שיוספקו לפי ההסכם

- 4.1 היקף השירותים המשוער שיוספקו לפי ההסכם הוא בהתאם לאשכול שבו נבחר הספק כזוכה לאספקת השירותים וכמפורט בסעיף ד לנספח 1.
- 4.2 היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י המפורט בסעיף 5 להלן.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 4.3 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות לעניין מספר המעונות בהם יידרשו השירותים ו/או היקף שירותי הכביסה ו/או הכיבוס שיידרשו בכל מעון, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מובהר כי במקרה של הרחבת מספר המעונות שלהם יסופקו שירותים לפי המכרז, שיוך המעונות לאשכולות השונים ייעשה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 4.4 המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

## 5. התמורה

- 5.1 מנגנון התשלום
- 5.1.1 המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן, לא כולל מע"מ:  
 אשכול מס' \_\_\_\_\_
- 5.1.1.1 מחיר עבור ק"ג כביסה אחד: \_\_\_\_\_ ₪  
 (במילים: \_\_\_\_\_);
- 5.1.1.2 מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה): \_\_\_\_\_ ₪  
 (במילים: \_\_\_\_\_);
- 5.1.1.3 **מחיר** חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכול/ות אותם היציע בהצעתו: \_\_\_\_\_ ₪  
 (במילים: \_\_\_\_\_).
- אשכול מס' \_\_\_\_\_
- 5.1.1.4 מחיר עבור ק"ג כביסה אחד: \_\_\_\_\_ ₪  
 (במילים: \_\_\_\_\_);
- 5.1.1.5 מחיר עבור גיהוץ פריט ביגוד אישי אחד (לא גיהוץ במעגילה): \_\_\_\_\_ ₪  
 (במילים: \_\_\_\_\_);
- 5.1.1.6 **מחיר** חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) במעונות הנמצאים באשכול/ות אותם היציע בהצעתו: \_\_\_\_\_ ₪  
 (במילים: \_\_\_\_\_).
- 5.1.2 התשלום לספק על פי ביצוע בפועל ובהתאם לדין וחשבון שיועבר על ידי הספק בהתאם למפורט בסעיף 5.1.3 להלן.
- 5.1.3 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא (כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף), ובכלל זה פירוט היקף הכבסים שכוּבסו על ידו (בק"ג) ופירוט היקף הגיהוץ (ביח"). המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר מסמכים נוספים לפי שיקול דעתו ולפי הצורך.
- 5.1.4 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 5.1.5 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 5.1.6 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 5.1.7. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 5.2. תנאי תשלום
- 5.2.1. התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 5.2.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 5.2.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 5.2.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 5.2.2. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 5.2.3. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 5.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 5.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהיו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).
- 5.2.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 5.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 5.2.8. המשרד יהיה רשאי לקיזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 26 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 5.2.9. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 5.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 5.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 24 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 5.2.12. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 5.3. הצמדה
- 5.3.1. המחירים, אשר יאשרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 17ד' למכרז.
- 5.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 5.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח 17ד' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 15/05/2017.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 6.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 7. השירותים שיסופקו לפי ההסכם**
- 7.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי כביסה עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז.
- 7.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 7.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 7.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.
- 8. פיקוח המשרד**
- 8.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 8.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 8.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 8.4. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 8.5. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים, כגון אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 8.6. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 9. סטטיסטיקה ודוחות**
- 9.1. הספק מתחייב לתעד את פעולותיו הכרוכות בתהליך הטיפול בכביסה ברשומותיו כולל, בין היתר, את תיעוד תהליכי ביקורת הטיב, הבטחת האיכות שטיפת העגלות ושאר הפעולות המחייבות בדיקה ובקרה. התיעוד יהיה זמין לבדיקת המשרד בכל עת.
- 9.2. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר אספקת השירותים באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 9.3. הספק מתחייב לדווח להנהלת המעון דיווחים בדבר פריטים שאינם ראויים לשימוש כגון: התכווצות, מידות לא מתאימות וכיו"ב, חוסרים שהתגלו מכל סיבה שהיא, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 10. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים**
- 10.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 10.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

10.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

#### 11. מועדי אספקת השירותים

11.1. מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום \_\_\_\_\_.

11.2. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

#### 12. התחייבות למתן שירות מלא

12.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

12.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

#### 13. העסקת עובדים על ידי הספק

13.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

13.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

13.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

13.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

13.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

13.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

13.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בדיירים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

13.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

13.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

13.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.

13.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

13.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

13.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדון ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

- 13.15. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.
- 14. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 14.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך הובלה ושינוע של הכבסים וכן לצורך ניהול ותפעול מחסני הביגוד והחלוקה במעונות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 14.2. האמור בסעיפים 14.3 עד 14.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 14.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 14.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 14.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 14.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 14.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 14.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 14.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 14.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 15. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 15.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 15.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה, ובלבד שקביעה כאמור ניתנה במסגרת פסק דין חלוט שביצעו לא עוכב.
- 15.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
- 16. שימוש בכלים ובחומרים**
- 16.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 16.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 16.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 16.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 17. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 17.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפני הסכם זה.
- 17.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
- 18. נזיקין**
- 18.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 18.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 19. חובת ביטוח**
- 19.1. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:
- 19.1.1. ביטוח חבות המעבידים**
- 19.1.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים בביטוח חבות מעבידים;
- 19.1.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופה (שנה);
- 19.1.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 19.1.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.
- 19.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
- 19.1.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.1.2.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.
- 19.1.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 19.1.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 19.1.2.5. רכוש מדינת ישראל – ייחשב רכוש צד שלישי.
- 19.1.2.6. הביטוח יורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא יבוטל;

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

19.1.2.7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים מעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש 19.1.3

19.1.3.1. הספק יבטח את מלאי הכבסים הנמסרים לו לצורך כיבוס לגיהוץ לפחות בביטוח אש מורחב כולל פריצה ונזקי טבע, כאשר הכיסוי כולל גם בעת הובלתם.

ביטוח כלי רכב 19.1.4

19.1.4.1. כלי הרכב לשינוע, הובלת, פריקת וטעינת הכביסה על מנופיהם יבוטחו בביטוח חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל ובהתאם לייעוד ומטרות השימוש בכלי הרכב.

כללי 19.1.5

**בפוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:**

19.1.5.1. לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (למעט פוליסת ביטוח כלי רכב), בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

19.1.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הפוליסות ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

19.1.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי צוות העובדים, השוהים ומבקרים במעון ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

19.1.5.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

19.1.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

19.1.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

19.1.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות, למעט ביטוחי כלי רכב, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל.

19.1.6. העתקי פוליסות הביטוח חתומות ומאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצא למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.

19.1.7. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

19.1.8. מודגש בזה במפורש כי אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

**20. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 20.1 המשרד יהיה רשאי לעשות שימוש בנתונים ומידע בנוגע להתקשרות נשוא הסכם זה לרבות פרסומם. הספק יהיה רשאי לפרסם דוחות ומחקרים בנוגע להתקשרות באישור המשרד, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 20.2 המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.3 הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

#### 21. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 21.1 הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בדיירים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על הדיירים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בדיירים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל האגף ומדוברות המשרד.
- 21.2 השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 21.3 בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף מנהל ומשק ומכרזים"; סמל המשרד; סמל המדינה.

#### 22. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 22.1 ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסח המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 22.2 במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

#### 23. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 23.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 23.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 23.3 הספק מתחייב להחתיים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

#### 24. העברת זכויות

- 24.1 הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 24.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 24.3 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 24.4 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

24.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

**25. נציג המשרד**

25.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל אגף מנהל ומשק ומכרזים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.  
 25.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

**26. אי מילוי חיוב על ידי הספק**

26.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:  
 26.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.  
 26.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.  
 26.1.3. להפסיק את אספקת השירותים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.  
 26.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 26.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מפתח חיוב פיצוי מוסכם	מרכיב איכות השרות
<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין כל שעת איחור או חלק ממנה באיסוף הכביסות ו/או בהחזרתן המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 100 ₪.</li> <li>בגין כל יום איחור המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 600 ₪.</li> </ul> <p>לעניין זה, איחור של 5 שעות ייחשב כיום איחור. מובהר כי לוחות הזמנים לאיסוף והחזרת הכביסה ייקבעו על ידי המעון ויחייבו את הספק.</p>	איחור באיסוף הכביסות ו/או בהחזרתן
<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין כל מקרה המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 100 ₪.</li> <li>בגין מעל שבעה מקרים בחצי שנה קלנדרית יחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין סעיף זה, "מקרה" – חלוקה של פריט פגום, מלוכלך, קרוע או פרום, אי חלוקת פריט לבוש כפי שהוגדר מראש על ידי הנהלת המעון, לרבות מקרים שנתגלו במסגרת תלונה של אחד מהדיירים או אחד מאנשי צוות המעון שנמצאה מוצדקת על ידי מנהל המעון, וכיו"ב.</p>	חלוקת פריטים פגומים ו/או חלוקה לא סדירה של פריטים
<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין כל מקרה המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 250 ₪.</li> <li>בגין כל מקרה מעל שבעה מקרים בחצי שנה קלנדרית המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין סעיף זה, "מקרה" – כיבוס פריטים בתכנית כביסה שאינה מתאימה לסוג הפריט, ו/או בניגוד לסטנדרטים של משרד הבריאות, ו/או בניגוד להנחיות היצרן, ו/או תוך שימוש בחומרים שאינם מתאימים,</p>	כיבוס שלא על פי דרישות המכרז וההסכם

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

<p>ו/או בכל אורח אחר, שלדעת המשרד, עלול להזיק לפריטים, לרבות בשל קבלת תוצאות ביקורות כאמור בסעיף ה.13 לנספח 1 המעידות על אי עמידה בדרישות המכרז.                  מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של קבלת תוצאות מביקורת שטח חוזרת כאמור בסעיף ה.13.ה לנספח 1 המצביעה על אי עמידה בתנאי ההתקשרות יחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• בגין מקרה ראשון ייגבה קנס בגובה 1,000 ₪ וקבלת אזהרה על הפסקת ההסכם במידה והמקרה יחזור על עצמו.</li> <li>• בגין מקרה שני ייגבה קנס בגובה 5,000 ₪ או חילוט ערבות בנקאית, הגבוה ביניהם ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</li> </ul>	<p>סירוב באופן מוחלט לבצע פעילות אליה התחייב הספק על פי המכרז וההסכם</p>

- 26.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).
- 26.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.
- 26.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 26.6 פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונת המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 5.2.8 לעיל.
- 26.7 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 26.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 26.9 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 26.10 למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 7, 8, 13, 14, 17, 23, 24, 27, 31 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 26.1.1 עד 26.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 26.11 בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 27 להלן.

## 27. ערבות

- 27.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 27.2 הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 15/05/2017.
- 27.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

- 27.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 27.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 27.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 27.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 27.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יחיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 27.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 27.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 27.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 28. חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים**
- 28.1. בהתאם לסעיף 7.16.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
- 28.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
- 28.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה ההתקשרות בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.
- 29. תניית שיפוט**
29. הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 30. כתובות והודעות**
- 30.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 30.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 30.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 31. ביקורת**
- 31.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.
- 31.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 31.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 31.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 31.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 31.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 31.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 31.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 31.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 31.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 32. שינוי בהסכם או בתנאים**  
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 33. מיצוי זכויות**  
מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 34. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**  
34.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.  
34.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יחא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

_____	_____
הספק	המשרד
_____	_____
תאריך	תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתיתם מחייבת את הספק.

_____	_____
עו"ד/רו"ח	תאריך

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 22 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 119/2017.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית.

**נספח 17א' חוזה שימוש בפורטל הספקים**  
(סעיף 2.1.7.6 למכרז)

**חוזה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן – הממשלה)

**מצד אחד**

**לבין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן – המשתמש)

**מצד שני**

**הואיל :** והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

**והואיל :** והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל :** והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

**לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. מבוא ונספחים**  
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2. פרשנות**  
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
  - (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
  - (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
  - (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר" - כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "המשרדים" - משרדי הממשלה.
- (10) "חברה מנהלת" - גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- 3.1 באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
- 3.1.1 לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- 3.1.2 להגיש דיווחי ביצוע.
- 3.1.3 להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
- 3.1.4 לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- 4.1 השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 להוראות - "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- 4.2 פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- 4.3 חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

### 5. הגבלת אחריות

- 5.1 הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 5.2 הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- 5.4 המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- 5.5 המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

### 6. תשתית מקומית

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

- 6.1 לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 6.2 הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- 6.3 המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- 6.4 אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 7. שימוש בכרטיס חכם

- 7.1 הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתומה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- 7.2 עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- 7.3 הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- 7.4 התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- 7.5 הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- 7.6 הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- 7.7 איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- 7.8 כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- 7.9 אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- 8.1 כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- 8.2 כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- 8.3 הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- 8.4 החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- 10.1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- 10.2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- 10.3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים

- 11.1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- 11.2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- 11.3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- 11.4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- 12.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- 12.2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 12.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 13. שינויים חקיקתיים

- 13.1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

13.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 14. חבלה ומידע אסור

14.1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

14.2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

14.3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

14.3.1. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשייוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

14.3.2. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

14.3.3. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

14.4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

14.5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

14.6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

14.7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

14.8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

14.9. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

14.10. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

15.1. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

15.2. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 15.1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

**16. ביטול החוזה**

- 16.1. כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- 16.2. הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

**17. הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

**18. סמכות שיפוט**

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**19. הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

**20. כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש – \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

**חתימות הממשלה**

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**חתימות המשתמש**

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

---

עמוד 97, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

### נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

#### 1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סיסמא (Pin Number).

#### 2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן \*
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת\*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכז מידע מאתר GOV.IL

\*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il).

**נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות משרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
  - א. שם מלא .....
  - ב. כתובת מלאה .....
  - ג. ת.ז. ....
  - ד. תפקיד אצל המשתמש .....
  - ה. מספר טלפון בעבודה .....
  - ו. מספר טלפון בבית .....
  - ז. מספר טלפון נייד .....
  - ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותרמת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא: .....	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.: .....	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת: .....	כתובת: .....

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש/ מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ..... ת.ז.  
..... ת.ז. חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום  
..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.
2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:
  - 2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").
  - 2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.
  - 2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבונות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה .....

חותמת .....

מספר רישיון .....

שם המשרד .....

כתובת .....

מספר טלפון .....

**נספח 17' כתב ערבות ביצוע**  
(סעיף 4.8 למכרז)

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי  
במילים \_\_\_\_\_) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי  
שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 15/05/2017) מתאריך \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע  
ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה לאספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור  
מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,  
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר  
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## נספח 17'ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

(סעיף 2.3.4 למכרז)

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד  
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור בדבר קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לאספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונו משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית, עבור מדינת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים, המפורטים להלן:

#### 1. ביטוח חבות מעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

- אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב מעבידם.
- הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

#### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

- אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
- בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- רכוש מדינת ישראל – ייחשב רכוש צד שלישי.
- הביטוח יורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא יבוטל;
- הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק הפועלים מטעמו.

#### 3. ביטוח מלאי הכבסים הנמסרים לספק לצורך כיבוס וגיהוץ: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

ביטוח מלאי הכבסים הנמסרים לספק לצורך כיבוס וגיהוץ לפחות בביטוח אש מורחב כולל פריצה ונזקי טבע כאשר הכיסוי כולל גם בעת הובלתם.

#### 4. ביטוח כלי רכב

עמוד 102, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

ביטוח חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל ובהתאם לליעוד ומטרות השימוש בכלי הרכב בגין כלי הרכב לשינוע, הובלת, פריקת וטעינת הכביסה על מנופיהם.

#### 5. כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל, למעט בפוליסות הרכב.
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- ג. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי צוות העובדים, השוהים ומבקרים במעון ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות, למעט ביטוחי כלי רכב, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

## נספח 17' נספח הצמדה

(סעיף 5.5 למכרז)

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3).
2. **יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.**
  - 2.1 בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.  
"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.  
"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.  
"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
  - 2.2 כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
    - 2.2.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
    - 2.2.2 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
    - 2.2.3 למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
      - 2.2.3.1 שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

## 4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

- תנאי ההצמדה במכרז:  
הצמדה למדד – מדד המחירים לצרכן.  
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 20.10.2009.  
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 – 102.5.  
פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).  
מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

### דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הוא 102.5.
3. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הוא 103.7.
4. השינוי במדד:  $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$ .
5. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:  
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 119/2017

בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.  
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.  
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).  
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הוא 103.  
המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הוא 105.  
השינוי במדד:  $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$ .  
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 181.38 ₪.  
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך